

**DOMANDA PER RILASCIO/RINNOVO CONTRASSEGNO SOSTA TEMPORANEA
NELLE PIAZZOLE DI SOSTA DI CARICO E SCARICO DEGLI ALBERGHI**

Al Comune di Milano
Settore Parcheggi e
Sportello Unico per la Mobilità
Servizio Sportello Unico per la Mobilità
Via Beccaria 19 - 20122 Milano

SPAZIO RISERVATO
AL PROTOCOLLO

MARCA ERARIALE
DA € 16.00

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____ Via _____ n. _____

in qualità di _____ dell'Ente/Società _____
(Presidente; Legale rappresentante; Dirigente)

con sede in Milano via/piazza _____ - tel. _____

e-mail _____

Dichiara che

l'Hotel _____ di categoria _____ stelle

con n. _____ camere e n. _____ posti letto sito in Milano via/piazza _____

_____ dispone / non dispone di una piazzola di sosta della lunghezza di metri
(Barrare);

lineari _____ situata in _____ ed istituita con Ordinanza N. _____

del ___/___/_____

CHIEDE

La sostituzione del contrassegno di sosta (ex Pass Jolly) già in suo possesso con il nuovo contrassegno (Pass sosta Hotel) ai fini dell'utilizzo per la sola piazzola di sosta, ai sensi della determina dirigenziale n. 18/2014

Altro (specificare) _____

Documenti allegati alla presente, pena l'improcedibilità dell'istanza:

- a) copia del documento di riconoscimento del richiedente, in corso di validità;
- b) visura camerale Hotel;

c) documentazione idonea per la verifica della capacità ricettiva (numero camere e posti letto);

(luogo e data)

FIRMA LEGGIBILE (e timbro)
La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

I dati raccolti con la presente domanda, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di rilascio e/o rinnovo del contrassegno per la sosta libera.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura stessa.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Milano; il Responsabile del trattamento è il Direttore del Settore Parcheggi e Sportello Unico per la Mobilità; Incaricati del trattamento sono le persone preposte al procedimento individuate nell'ambito di tale Direzione.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/03 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

acconsento

non acconsento

(il mancato consenso implica l'impossibilità di valutare il contenuto della domanda ed il conseguente rilascio del contrassegno)

(luogo e data)

FIRMA LEGGIBILE (e timbro)